

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KECAMATAN BONTOMATENE
TAHUN 2024**

A. Informasi Berkala

NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA <i>(Softcopy/Hardcopy)</i>	Link
1.	Kedudukan dan Alamat	Kantor Kecamatan Bontomatene alamat Jl. Pahlawan No. 119 Batangmata.	Camat	Tanggal Penetapan		
2.	Profil Kec. Bontomatene)	Memuat Struktur Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi Kec. Bontomatene	Kepala Sub. Bagian Kepegawaian, Umum dan Hukum	Batangmata	<i>(Softcopy/Hardcopy)</i>	https://drive.google.com/file/d/13ocw3LjLaxqABeau0t-lwWVpCl5aRK5/view?usp=drive_link
4.	RKA Tahun 2024	Memuat Rencana Kerja Anggaran Kec. Bontomatene Tahun 2024 yang berisi Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan sebagai Penjabaran dari Renstra Kecamatan.	Kepala Sub. Bagian Program dan Keuangan	Selayar, September 2023	<i>(Softcopy/Hardcopy)</i>	https://drive.google.com/drive/folders/1W6djNLmczmJnoZUwMnYINOCm5kpr-Api?usp=drive_link

5.	DPA Tahun 2024	Berisi Dokumen Pelaksanaan Anggaran yang memuat Rincian Anggaran Biaya, Output Kegiatan, Indikator Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2024	Kepala Sub. Bagian Program dan Keuangan	Selayar, 02 Januari 2024	(Softcopy/Hardcopy)	https://drive.google.com/file/d/13rdevZYH5Y2aZi8ghSK9vSITUCRLbz-b/view?usp=drive_link
6.	LKPJ Tahun 2023	Untuk menyediakan Informasi yang dapat dipertanggungjawabkan dan Mengembangkan Sistem Penyediaan Layanan Informasi secara Cepat dan Mudah Sesuai dengan standar operasional	Kepala Sub. Bagian Program dan Keuangan	Batangmata, Januari 2024	(Softcopy/Hardcopy)	https://docs.google.com/document/d/15KrASoBgLAuGeS7Xx2fgIfRjmqexcIV4/edit?usp=drive_link&ouid=108415769055476144620&rtpof=true&sd=true
7.	LPPD Tahun 2023	Dokumen yang memuat Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kec. Bontomatene Tahun 2023	Kepala Seksi Pemerintahan	Batangmata, Januari 2024	(Softcopy/Hardcopy)	https://docs.google.com/document/d/15E2okAT3-TveQoqXsvFpGGVK33DDMQ6C/edit?usp=drive_link&ouid=108415769055476144620&rtpof=true&sd=true
8.	Analisis Jabatan (AnJab) dan Analisis Beban Kerja (ABK) Kec. Bontomatene Tahun 2024	Berisi Dokumen yang memuat Uraian Jabatan, Beban Kerja, Peta Jabatan dan Bobot Jabatan. ABK sebagai dasar menganalisa	Kepala Sub. Bagian Kepegawaian, Umum dan Hukum	Batangmata, 02 Januari 2024	(Softcopy/Hardcopy)	https://docs.google.com/spreadsheets/d/15BjgmjtV_4k4Kcg8jSlcc3nM5_uGXEn3/edit?usp=drive_link&ouid=108415769055476144620&rtpof=true&sd=true

		kebutuhan Pegawai, Kompetensi Jabatan dan Indikator Kinerja Pegawai				
9.	Perjanjian Kinerja Kec. Bontomatene Tahun 2024	Berisi Dokumen yang memuat Perjanjian Kinerja Pegawai sebagai dasar Penilaian Kinerja Pegawai dalam mencapai tujuan dan Sasaran Organisasi.	Kepala Sub. Bagian Kepegawaian, Umum dan Hukum	Batangmata 2 Januari 2024	(<i>Softcopy/Hardcopy</i>)	https://drive.google.com/file/d/13pVyFlm1WSYGOEAJhlc7yFpDURAuTlk/view?usp=drive_link

B. Informasi Serta Merta

NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA <i>(Softcopy/ Hardcopy)</i>
1		Informasi Pengaduan Bencana No. HP.	Perwakilan Badan Penanggulangan Bencana Daerah di Kecamatan Bontomatene		
2					
3					
4					
5					
6					
Dst*					

Keterangan :

- a. Informasi Berkala (Pasal 9 UU Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik/ pasal 14,15,dan 16 Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik)
- b. Informasi Serta Merta (Pasal 10 UU Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik/ pasal ,19 Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik)
- c. Informasi Setiap Saat (Pasal 11 UU Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik/ pasal ,21 Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik)
 - Dst : jika kolom tidak cukup silahkan ditambahkan
 - Tabel diisi dengan nama seluruh dokumen yang dihasilkan, dikirim, diterima dan disimpan oleh Organisasi Perangkat Daerah peserta Bimtek.

C. Informasi Setiap Saat

NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA <i>(Softcopy/Hardcopy)</i>	LINK
1	SK. TIM Penyusun Rentsra Perubahan Kec. Bontomatene	Memuat Uraian Tugas Tim Kerja Penyusun Rencana Strategis Kec. Bontomatene dalam Menyusun Renstra Perubahan Kec. Bontomatene 2021 – 2026	Kepala Sub. Bagian Umum, Kepegawaian dan Hukum	Benteng, 23 Mei 2023	<i>(Softcopy/Hardcopy)</i>	https://drive.google.com/file/d/13oqZ-H42QKjI87CulWBbtZ3K2zqISn9Z/view?usp=drive_link
2	Renstra Perubahan Kec. Bontomatene 2021 - 2026	Memuat Pedoman dalam Pelaksanaan Pemerintahan dan Pembangunan untuk 5 Tahun Kedepan dan Pedoaman dalam Menyusun Renacan Kerja Tahunan dalam mencapai Visi Misi Pemerintah Daerah sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kabupaten 2021-2026	Kepala Sub. Bagian Program dan Keuangan	Batangmata, Agustus 2023	<i>(Softcopy/Hardcopy)</i>	https://drive.google.com/file/d/14SMWr5iS6QTVHncIDHkKSG7hEJPx4s8y/view?usp=drive_link

3	Renja Tahun 2024	Memuat Rencana Kerja Kecamatan Bontomatene Tahun 2024 yang berisi Program dan Kegiatan yang direncanakan akan dilaksanakan.	Kepala Sub. Bagian Program dan Keuangan	Batangmata, September 2023	(Softcopy/Hardcopy)	https://drive.google.com/file/d/157kLsRcXrxEftIxngIPT-9yzaMWwK0-Q/view?usp=drive_link
4	SK. Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Tahun 2024	Memuat Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan yang di tunjuk sebagai Penanggungjawab Program dan Kegiatan Kecamatan Bontomatene Tahun 2024	Kepala Sub. Bagian Umum, Kepegawaian dan Hukum	Batangmata, Januari 2024	(Softcopy/Hardcopy)	https://drive.google.com/file/d/13tKBmueS7-wwsePj0MyLF78qSWXbKPG2/view?usp=drive_link
5						
6						
Dst*						


 KECAMATAN BONTOMATENE,
 RUSMIN, S.Sos .M.M.,
 Pangkat, Penata Tk I
 NIP. 197908042005021002